

І. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Представленная программа готовит слушателей курса к сдаче единого государственного экзамена по английскому языку в рамках ОГЭ 2021 - 2022.

Данная рабочая программа разработана в соответствии с нормативными документами и методическими рекомендациями, представленными Федеральным институтом педагогических измерений.

Рабочая программа рассчитана на 144 учебных часа (из расчета 2 часа в неделю).

Перечень и название тем курса	Краткое содержание учебной темы	Количество часов
Рифы и мифы экзамена	Знакомство с форматом экзамена. Критерии оценивания заданий устной части и письменной части. Типичные ошибки при выполнении заданий формата ОГЭ. Стратегии успешного выполнения экзаменационных заданий. Работа с бланками.	5
Раздел «Аудирование»	Аудирование. Основные стратегии выполнения. Задание 1: понимание основного содержания прослушанного текста. Задание 2: понимание в прослушанном тексте запрашиваемой информации. Задание 3: полное понимание прослушанного текста	6
Раздел «Чтение»	Чтение. Основные стратегии выполнения. Задание 1: понимание основного содержания текста. Задание 2: понимание структурно-смысловых связей в тексте. Задание 3: полное и точное понимание информации в тексте	4
Раздел «Лексика и грамматика»	Лексико-грамматические навыки Задания 1, 2, 3: основные стратегии выполнения. Словообразование. Аффиксация. Работа с контекстом.	9
Раздел «Письмо»	Электронное письмо личного характера. Критерии оценивания задания. Решение коммуникативной задачи.	6
Раздел «Говорение»	Устная часть. Стратегии выполнения заданий устной части. Решение коммуникативной задачи и критерии оценивания. Чтение вслух. Условный диалог-расспрос. Ответы на общие и специальные вопросы. Тематическое монологическое высказывание. Работа с предложенным планом. Логика высказывания.	14
Практическое выполнение заданий формата ОГЭ	Выполнение заданий устной и письменной части. Пробное тестирование формата ОГЭ. Пробное тестирование формата ОГЭ.	96+4

Виды контроля по полугодиям

I полугодие – промежуточный контроль	II полугодие – итоговый контроль
Пробное тестирование формата ОГЭ	Пробное тестирование формата ОГЭ

II. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ УЧАЩИХСЯ

ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ СФОРМИРОВАННОСТИ УМЕНИЙ ПО ВИДАМ РЕЧЕВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Данный курс направлен на решение следующих **задач**:

- углубить знания об основных грамматических явлениях английского языка;
- расширить знания об основных способах словообразования и научить работе с лексикой;
- систематизировать умения по всем видам аудирования и чтения;
- совершенствовать умения устной речи согласно предложенной тематике;
- совершенствовать умения в написании личного письма и эссе;
- ознакомить с правилами заполнения бланков ОГЭ и работой с КИМами;
- обучить основным стратегиям поведения в трудной языковой ситуации;
- тренировать спонтанную речь обучающихся, отрабатывать актуальные коммуникативные ситуации монологической речи;
- приучать обучающихся внимательно читать текст задания, обращая особое внимание на выделяемые элементы содержания и ограничители (пункты плана) и объем высказывания (время);
- учить обучающихся строить высказывание в соответствии с данным планом;
- предлагать обучающимся при планировании монологического высказывания сначала продумать ключевые фразы каждого пункта;
- учить обучающихся описывать конкретные фотографии/картинки;
- отрабатывать с обучающимися основные стратегии описания, сообщения, рассуждения и показывать, как их использовать при раскрытии пунктов плана;
- объяснять слушателям, что необходимо раскрывать содержание каждого пункта более чем в одном предложении;
- приучать обучающихся не использовать одни и те же идеи в разных пунктах плана;
- показывать на примерах как давать развернутую аргументацию;
- учить учащихся избегать давать избыточную информацию, которая не обозначена в плане;
- анализировать с обучающимися языковые средства оформления/письменного /монологического высказывания.

Курс рассчитан на отработку навыков и умений, необходимых для успешной сдачи экзамена, содержит хорошо систематизированный теоретический и практический материал.

Одним из главных аспектов проверки на экзамене является коммуникативная компетенция учащегося. Занятия данного курса спланированы таким образом, что все задания способствуют формированию коммуникативной компетенции. Курс имеет практические задания по аудированию, чтению, практическому применению языкового материала, письму и говорению. Задания представляют собой аутентичные материалы из различных учебных пособий российских и британских издательств. Критерии отбора содержания учебного материала обусловлены спецификой формата ОГЭ, требующего обобщения и систематизации полученных знаний и умений.

Весь курс является практико-ориентированным с элементами анализа и самоанализа учебной деятельности учащихся.

В ходе работы осуществляется как текущий контроль, позволяющий судить об успехах учащихся (качество выполнения тренировочных заданий после каждого двух занятий), так и итоговый - по окончании курса.

По окончании курса учащиеся должны

Знать/ознакомиться с:

- форматом экзамена, критериями оценивания заданий, типичными ошибками;

уметь:

- строить развернутое высказывание в контексте коммуникативной задачи и в заданном объеме;
- описывать события/факты/явления;
- сообщать/запрашивать информацию;
- выражать собственное мнение/суждение;
- аргументировать свою точку зрения;
- делать выводы;
- строить письменное высказывание логично и связно;
- использовать различные стратегии: описания, рассуждения, сообщения, повествования;
- соблюдать правила организации письменного текста;
- употреблять языковые средства оформления письменного высказывания точно и правильно и т. д.

в области аудирования:

- опираться на языковую и контекстуальную догадку при восприятии аудиотекстов;
- отделять главную информацию от второстепенной; выявлять наиболее значимые факты;
- извлекать из аутентичного аудиотекста необходимую/интересующую информацию.

в области говорения:

- расспрашивать собеседника (условный диалог-расспрос), опираясь на изученную тематику и усвоенный лексико-грамматический материал;
- высказываться по предложенным ситуациям в пределах учебных тем;
- описывать события и явления (в пределах изученных тем);
- рассуждать о фактах/событиях, приводя примеры, аргументы, делая выводы;
- кратко передавать содержание полученной (в устной или письменной форме) информации;

в области чтения:

- читать аутентичные тексты разных жанров (публицистические, художественные, научно-популярные, прагматические) с пониманием основного содержания прочитанного, определяя тему и главную мысль, выделяя главные факты, устанавливая логическую последовательность фактов текста, прогнозируя содержание по заголовку или по началу текста, восстанавливая текст из разрозненных абзацев или путем добавления опущенных фрагментов;
- читать несложные аутентичные тексты разных жанров с полным пониманием содержания, устанавливая причинно-следственную взаимосвязь фактов и событий,

обобщая и критически оценивая полученную информацию, комментируя факты и события с собственных позиций;

- читать аутентичные тексты с извлечением интересующей информации, оценивая ее с точки зрения значимости для решения коммуникативной задачи;

в области письма и письменной речи:

- писать неформальное (личное) письмо в соответствии с правилами, принятыми в англоязычных странах, с опорой на заданный алгоритм;

Использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:

- развития наряду с речевой, языковой и социокультурной компетенциями компенсаторную и общеучебную компетенции, обучения разным стратегиям работы с аутентичным текстом, которые смогут обеспечить понимание участниками смысла текста и помогут выбрать правильный ответ.
- получения сведений из различных источников информации (в том числе через Интернет), необходимых в образовательных и самообразовательных целях;
- расширения возможностей в выборе будущей профессиональной деятельности.

III. КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№ урока	Дата	Тема урока	
Рифы и мифы экзамена (5 часов)			
1.		Знакомство с форматом экзамена.	
2.		Критерии оценивания заданий устной части и письменной части.	
3.		Типичные ошибки при выполнении заданий формата ОГЭ.	
4.		Стратегии успешного выполнения экзаменационных заданий.	
5.		Работа с бланками.	
Раздел «Аудирование» (6 часов)			
6.		Аудирование. Задание 1: основные стратегии выполнения. Понимание основного содержания прослушанного текста	
7.		Аудирование. Задание 2: основные стратегии выполнения. Понимание в прослушанном тексте запрашиваемой информации	
8.		Аудирование. Задание 1 и Задание 2. Практическое выполнение заданий формата ОГЭ.	
9.		Аудирование. Задание 3: основные стратегии выполнения. Полное понимание прослушанного текста	
10.		Аудирование. Практическое выполнение задания формата ОГЭ.	
11.		Аудирование. Практическое выполнение задания формата ОГЭ.	
Раздел «Чтение» (4 часа)			
12.		Чтение. Задание 1: основные стратегии выполнения.	

		Понимание основного содержания текста	
13.		Чтение. Задание 2: основные стратегии выполнения. Понимание структурно-смысловых связей в тексте	
14.		Чтение. Задание 3: основные стратегии выполнения. Полное и точное понимание информации в тексте	
15.		Чтение. Практическое выполнение задания формата ОГЭ.	
Раздел «Лексика и грамматика» (9 часов)			
16.		Грамматические навыки. Задание 1: основные стратегии выполнения.	
17.		Лексико-грамматические навыки. Задание 2: основные стратегии выполнения.	
18.		Словообразование. Аффиксы	
19.		Словообразование. Аффиксация.	
20.		Словообразование. Лексико-грамматические задания.	
21.		Словообразование. Лексико-грамматические задания.	
22.		Лексико-грамматические навыки. Задание 3: основные стратегии выполнения.	
23.		Лексико-грамматические навыки. Задание 3: работа с контекстом.	
24.		Лексико-грамматические навыки. Практическое выполнение заданий формата ОГЭ.	
Раздел «Письмо» (6 часов)			
25.		Письмо личного характера	
26.		Критерии оценивания задания 32.	
27.		Решение коммуникативной задачи.	
28.		Практическое выполнение задания 32 формата ОГЭ.	
29.		Практическое выполнение задания 32 формата ОГЭ.	
30.		Практическое выполнение задания 32 формата ОГЭ.	
Раздел «Говорение» (14 часов)			
31.		Устная часть. Стратегии выполнения заданий устной части.	
32.		Устная часть. Решение коммуникативной задачи и критерии оценивания.	
33.		Устная часть. Чтение вслух	
34.		Устная часть. Условный диалог-расспрос	
35.		Ответы на общие и специальные вопросы.	
36.		Тематическое монологическое высказывание.	
37.		Работа с предложенным планом.	
38.		Логика высказывания.	
39.		Устная часть. Практическое выполнение задания 1 формата ОГЭ.	
40.		Устная часть. Практическое выполнение задания 2 формата ОГЭ.	
41.		Устная часть. Ответы на вопросы.	
42.		Устная часть. Практическое выполнение задания 3 формата ОГЭ.	

43.		Устная часть. Монологическое высказывание на заданную тему.	
Практическое выполнение заданий формата ОГЭ (29 часа)			
44.		Вариант 1. Письменная Часть.	
45.		Вариант 1. Устная часть.	
46.		Вариант 2. Письменная Часть.	
47.		Вариант 2. Устная часть.	
48.		Вариант 3. Письменная Часть.	
49.		Вариант 3. Устная часть.	
50.		Вариант 4. Письменная Часть.	
51.		Вариант 4. Устная часть.	
52.		Вариант 5. Письменная Часть.	
53.		Вариант 5. Устная часть.	
54.		Вариант 6. Письменная Часть.	
55.		Вариант 6. Устная часть.	
56.		Вариант 7. Письменная Часть.	
57.		Вариант 7. Устная часть.	
58.		Вариант 8. Письменная Часть.	
59.		Вариант 8. Устная часть.	
60.		Вариант 9. Письменная Часть.	
61.		Вариант 9. Устная часть.	
62.		Вариант 10. Письменная Часть.	
63.		Вариант 10. Устная часть.	
64.		Вариант 11. Письменная Часть.	
65.		Вариант 11. Устная часть.	
66.		Вариант 12. Письменная Часть.	
67.		Вариант 12. Устная часть.	
68.		Работа с бланками.	
69.		Контроль. Пробное тестирование формата ОГЭ.	Письменная часть.
70.		Контроль. Пробное тестирование формата ОГЭ.	Устная часть.
71.		Работа над ошибками. Вариант 13. Письменная Часть.	
72.		Работа над ошибками. Вариант 13. Устная часть.	
73.		Контроль усвоения лексики 13-ти вариантов.	
74.		Электронное письмо личного характера.	
75.		Электронное письмо личного характера.	
76.		Вариант 14. Письменная Часть.	
77.		Вариант 14. Устная часть.	
78.		Вариант 15. Письменная Часть.	
79.		Вариант 15. Устная часть.	
80.		Вариант 16. Письменная Часть.	
81.		Вариант 16. Устная часть.	
82.		Вариант 17. Письменная Часть.	
83.		Вариант 17. Устная часть.	
84.		Электронное письмо личного характера.	
85.		Электронное письмо личного характера.	
86.		Вариант 18. Письменная Часть.	

87.	Вариант 18. Устная часть.	
88.	Вариант 19. Письменная Часть.	
89.	Вариант 19. Устная часть.	
90.	Вариант 20. Письменная Часть.	
91.	Вариант 20. Устная часть.	
92.	Вариант 21. Письменная Часть.	
93.	Вариант 21. Устная часть.	
94.	Вариант 22. Письменная Часть.	
95.	Вариант 22. Устная часть.	
96.	Вариант 23. Письменная Часть.	
97.	Вариант 23. Устная часть.	
98.	Контроль усвоения лексики 10-ти вариантов.	
99.	Работа с таймером. Устная часть.	
100.	Вариант 24. Письменная Часть.	
101.	Вариант 24. Устная часть.	
102.	Вариант 25. Письменная Часть.	
103.	Вариант 25. Устная часть.	
104.	Вариант 26. Письменная Часть.	
105.	Вариант 26. Устная часть.	
106.	Вариант 27. Письменная Часть.	
107.	Вариант 27. Устная часть.	
108.	Вариант 28. Письменная Часть.	
109.	Вариант 28. Устная часть.	
110.	Вариант 29. Письменная Часть.	
111.	Вариант 29. Устная часть.	
112.	Вариант 30. Письменная Часть.	
113.	Вариант 30. Устная часть.	
114.	Вариант 31. Письменная Часть.	
115.	Вариант 31. Устная часть.	
116.	Вариант 32. Письменная Часть.	
117.	Вариант 32. Устная часть.	
118.	Вариант 33. Письменная Часть.	
119.	Вариант 33. Устная часть.	
120.	Контроль усвоения лексики 10-ти вариантов.	
121.	Работа с таймером. Устная часть.	
122.	Электронное письмо личного характера.	
123.	Электронное письмо личного характера.	
124.	Работа с тренажером. Устная часть.	
125.	Работа с тренажером. Устная часть.	
126.	Вариант 34. Письменная Часть.	
127.	Вариант 34. Устная часть.	
128.	Работа с тренажером. Устная часть.	
129.	Работа с тренажером. Устная часть.	
130.	Контроль. Пробное тестирование формата ОГЭ.	Письменная Часть.
131.	Контроль. Пробное тестирование формата ОГЭ.	Устная часть.
132.	Работа над ошибками. Работа с тренажером. Устная часть.	

133.		Работа над ошибками. Работа с тренажером. Устная часть.	
134.		Вариант 35. Письменная Часть.	
135.		Вариант 35. Устная часть.	
136.		Грамматика. Письменная часть.	
137.		Словообразование. Письменная часть.	
138.		Вариант 36. Письменная Часть.	
139.		Вариант 36. Устная часть.	
140.		Вариант 37. Письменная Часть.	
141.		Вариант 37. Устная часть.	
142.		Вариант 38. Письменная Часть.	
143.		Вариант 38. Устная часть.	
144.		Работа с тренажером. Устная часть.	

VI. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

Условия реализации программы

Материально-техническое обеспечение: светлый кабинет, оснащенный партами, стульями и доской.

Перечень оборудования, инструментов и материалов:

ноутбук; диски с аудиозаписями на английском языке;
тематические таблицы, карточки, плакаты.

Информационное обеспечение:

разработки заданий (грамматических, лексических, коммуникативных);
тестовый материал;

Кадровое обеспечение: Занятия может вести педагог, обладающий профессиональными знаниями в предметной области, знающий специфику организации дополнительного образования, имеющий средне-специальное или высшее педагогическое образование и практические навыки в сфере организации учебной деятельности детей.

Методические материалы

Методы обучения:

Словесный метод – метод обучения, при котором источником знания становится устное и печатное слово (рассказ, объяснение, беседа, дискуссия, лекция, работа с книгой).

Наглядный метод - метод обучения, при котором источником знаний являются наблюдаемые предметы, явления, наглядные пособия (показ иллюстративных пособий, плакатов, таблиц, картин, карт, зарисовок на доске, демонстрация видеоматериала, презентаций).

Практический метод – метод, при котором учащиеся получают знания и вырабатывают умения, выполняя практические действия (устные и письменные упражнения).

Объяснительно-иллюстративный метод – это метод обучения, при котором педагог сообщает готовую информацию разными средствами, а учащиеся ее воспринимают, осознают и фиксируют в памяти. Это один из наиболее экономных способов передачи информации.

Репродуктивный метод – это метод обучения, суть которого состоит в повторении

(многократном) способа деятельности по заданию педагога (отработка использования грамматических и лексических структур, выполнение упражнений).

Проблемный метод - это активный метод, при котором педагогом ставится какая-либо проблема или задача, требующая решения. Данный метод предполагает использование объективного противоречия, изучение и организацию поиска новых знаний, способов и приемов решения задач.

Дискуссионный метод – это метод обучения, при котором организуется обсуждение какой-либо проблемы, выдвигаются аргументы и контраргументы, выстраивается логика доказательств оппонентов.

Методы воспитания:

Убеждение - это такой метод воспитания, который выражается в эмоциональном и глубоком разъяснении сущности социальных и духовных отношений, норм и правил поведения.

Поощрение – это метод воспитания, стимулирующий деятельность учащегося. Поощрение вызывает положительные эмоции, способствовавшее возникновению чувства уверенности ребенка в своих силах.

Упражнение - это метод воспитания, который предполагает такую организацию повседневной жизни и учебной деятельности, которая позволяет учащимся накапливать привычки и опыт правильного поведения, связывать слово с делом, убеждение с поведением.

Метод дилемм - это метод воспитания, который заключается в совместном обсуждении учащимися моральных дилемм. К каждой дилемме разрабатываются вопросы, в соответствии с которыми строится обсуждение. По каждому вопросу дети приводят убедительные доводы «за» и «против».

Технологии, используемые на занятиях:

Технология индивидуализации обучения – это организация учебного процесса, при которой выбор способов, приемов темпа обучения обуславливается индивидуальными особенностями учащихся.

Технология группового обучения – это такая технология обучения, при которой ведущей формой учебно-познавательной деятельности является работа в группах.

Технология коллективного взаимообучения – это такая организация обучения, при которой обучение осуществляется путем общения в парах или группах, когда каждый учит друг друга.

Технология развивающего обучения – это форма организации учебного процесса, при которой происходит взаимодействие педагога и учащихся на основе коллективно-распределительной деятельности, поиске различных способов решения учебных задач посредством организации учебного диалога в исследовательской и поисковой деятельности обучающихся.

Технология проблемного обучения - это такая организация процесса обучения, основа которой заключается в образовании в учебном процессе проблемных ситуаций, определении учащимися проблем и их решении самостоятельно или с помощью педагога.

Технология развития критического мышления – это такая форма организации учебного процесса, которая основана на творческом сотрудничестве педагога и учащихся, на развитие аналитического подхода к любому материалу. Она рассчитана не на запоминание информации, а на постановку проблемы и поиск путей ее решения.

Коммуникативная технология обучения - это такая форма организации обучения, при которой обучение происходит на основе общения.

Здоровьесберегающая технология – это целостная система воспитательно-оздоровительных, коррекционных и профилактических мероприятий, которые осуществляются в процессе взаимодействия ребенка и педагога. Применяется на занятиях в виде смены видов деятельности (чтение, аудирование, говорение, письмо); чередование видов активности (интеллектуальный, эмоциональный, двигательный); включение «разрядок» (игр, в том числе сюжетно-ролевых и деловых, разучивания стихов, инсценирование, пение).

Формы организации учебного процесса:

беседа,
диспут,
презентация,
открытое занятие,
«мозговой штурм»,
практическое занятие.

Печатные учебные издания

1. Macmillan exam skills for Russia: Тесты для подготовки к ОГЭ по английскому языку. - Мария Вербицкая, Malcolm Mann, Steve Taylore-Knowles.
2. ОГЭ по английскому языку: практическая подготовка. - Malcolm Mann, Steve Taylore-Knowles.
3. Macmillan exam skills for Russia: Тесты для подготовки к ОГЭ по английскому языку: говорение. - Kate Pickering.

Дидактические материалы: аудиозаписи на английском языке; методические пособия; разнообразные задания, упражнения.

Раздаточный материал: тексты, карточки, упражнения и тестовый материал.

V. АТТЕСТАЦИЯ УЧАЩИХСЯ

Формы промежуточной очной и итоговой аттестации учащихся

В процессе освоения учебной программы, предусмотрена система контроля, подведения итогов и определение результативности знаний и умений учащихся (текущий, промежуточный и итоговый контроль). Система включает: педагогическое наблюдение, анализ - сравнение, тестирование, опрос.

Промежуточная аттестация проводится в первом полугодии. Форма проведения аттестации за первое и второе полугодия: пробный тест формата ОГЭ.

Учащимся, успешно освоившим дополнительную общеразвивающую программу и прошедшим итоговую аттестацию, могут выдаваться свидетельства, разработанные и утверждённые образовательной организацией.

Формы отслеживания, фиксации образовательных результатов

В процессе освоения учебной программы применяются следующие формы отслеживания образовательных результатов:

1. тестирование;
2. собеседование;
3. опрос (устный и письменный);
4. упражнения;
5. самостоятельная работа;

6. контрольные задания;
7. лексический диктант;
8. зачёт;
9. итоговое и промежуточное тестирование.

VI. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

Список литературы для педагога:

1. Macmillan exam skills for Russia: Тесты для подготовки к ОГЭ по английскому языку. - Мария Вербицкая, Malcolm Mann, Steve Taylore-Knowles.
2. ОГЭ по английскому языку: практическая подготовка. - Malcolm Mann, Steve Taylore-Knowles.
3. Macmillan exam skills for Russia: Тесты для подготовки к ОГЭ по английскому языку: говорение. - Kate Pickering.
4. Аудиоматериалы к курсу.
5. Банк заданий сайта ФИПИ.

Список литературы для учащихся

1. Macmillan exam skills for Russia: Тесты для подготовки к ОГЭ по английскому языку. - Мария Вербицкая, Malcolm Mann, Steve Taylore-Knowles.
2. ОГЭ по английскому языку: практическая подготовка. - Malcolm Mann, Steve Taylore-Knowles.
3. Macmillan exam skills for Russia: Тесты для подготовки к ОГЭ по английскому языку: говорение. - Kate Pickering.
4. Банк заданий сайта ФИПИ.