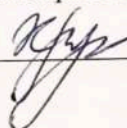


Частное учреждение дополнительного образования  
"Учебно-методический центр СЕТЕВАЯ АКАДЕМИЯ"

СОГЛАСОВАНО

Учредитель

«11» января 2021г.

 Кругликова О.А.

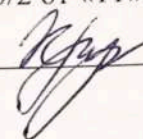


УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора

ЧУДО «УМЦ СЕТЕВАЯ АКАДЕМИЯ»

№3/2 от «11» января 2021г.

 Кругликова О. А.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА, ЗАЧИСЛЕНИЯ И ОТЧИСЛЕНИЯ СЛУШАТЕЛЕЙ  
ЧУДО "УМЦ СЕТЕВАЯ АКАДЕМИЯ".

Брянск 2021

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" №273ФЗ от 29.12.2012г., Законом Российской Федерации от 07.02.1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей», постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом ЧУДО «Учебно-методический центр СЕТЕВАЯ АКАДЕМИЯ».

1.2. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между слушателем или их законными представителями (далее - Заказчик) и Частным учреждением дополнительного образования «Учебно-методический центр СЕТЕВАЯ АКАДЕМИЯ» (далее - Учреждение, Исполнитель) при оказании платных образовательных услуг.

1.3. Исполнитель в соответствии со ст. 101 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" вправе взимать плату с обучающихся за образовательные услуги, в том числе за обучение в пределах федеральных государственных образовательных стандартов или федеральных государственных требований. В данном случае платная образовательная деятельность Исполнителя не рассматривается как предпринимательская, так как весь получаемый от нее доход полностью идет на возмещение затрат на обеспечение образовательного процесса (в том числе на заработную плату), его развитие и совершенствование Учреждения.

1.4. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

«Исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся.

«Слушатель (обучающийся)» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

«Платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - Договор).

1.5. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом Учреждения.

1.6. Учреждение оказывает платные образовательные услуги в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

1.7. Взаимоотношения Исполнителя и Слушателя, его родителей (законных представителей) регулируются договором, определяющим уровень образования, сроки обучения, размер платы за обучение, иные условия.

1.8. Исполнитель обязан обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями Договора.

1.9. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в целях всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан, общества, государства.

1.10. Отступления от порядка, установленного настоящим Положением, допускаются только в случаях, прямо предусмотренных законодательством РФ иными нормативно-правовыми актами

1.11. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями и работниками Учреждения. Контроль за надлежащим

соблюдением работниками Учреждения настоящего Положения возлагается на директора Учреждения.

## 2. Порядок приема слушателей. Заключение Договора.

2.1. На обучение принимаются как физические лица, так и представители юридических лиц.

2.2. Исполнитель обязан до заключения Договора провести устную аттестацию Слушателя в соответствии с учебным планом для определения уровня подготовки.

2.3. Прием Слушателей в Учреждение может производиться на конкурсной основе, если имеет место превышение спроса услуги.

2.4. Исполнитель обязан до заключения Договора и в период его действия предоставить Заказчику достоверную информацию о себе и оказываемых им образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.5. Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию, содержащую следующие сведения:

- а) наименование и место нахождения (адрес) исполнителя, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности;
- б) уровень и направленность реализуемых образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- в) перечень платных образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по Договору;
- г) форму документа, выдаваемого по окончании обучения.

2.6. Исполнитель обязан по требованию Заказчика также предоставить для ознакомления:

- а) Устав Учреждения;
- б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы;
- г) образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- д) образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в основную плату по договору.

2.7. Информация должна доводиться до Заказчика на русском языке.

2.8. Основанием для заключения Договора является устное заявление Заказчика о желании поступить в Учреждение в качестве Слушателя или быть законным представителем Слушателя. Для заключения Договора Заказчик предоставляет свои паспортные данные.

2.9. Договор заключается в простой письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) Исполнителя – юридического лица;
- б) место нахождения (юридический адрес) Исполнителя;
- в) фамилия, имя, отчество (наименование), телефон и адрес Заказчика;
- г) фамилия, имя, отчество Слушателя;
- д) права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и Слушателя;
- е) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- з) сведения о лицензии на осуществления образовательной деятельности (номер и дата регистрации лицензии);
- к) наименование образовательной программы;
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- о) порядок изменения и расторжения Договора;
- н) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг;

2.10. Исполнитель обязан в момент подписания Договора провести инструктаж с Заказчиком по технике безопасности, пожарной безопасности и охране труда обучающихся.

2.11. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика.

2.12. Стоимость оказываемых Исполнителем платных образовательных услуг определяется по соглашению между Исполнителем и Заказчиком на основании ежегодно составляемого и утверждаемого директором Учреждения прейскуранта. Представление такого прейскуранта Заказчику осуществляется до заключения договора.

2.13. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в Договоре. Заказчику, в соответствии с законодательством Российской Федерации, выдается документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.

2.14. В Договоре предусматривается порядок внесения платы за обучение. Оплата может производиться одновременно в полном объеме и поэтапно, согласно Графику, который получает Слушатель после начала занятий, и который является неотъемлемой частью Договора. По письменному заявлению заказчика, согласованному с директором Учреждения, плата за обучение может вноситься и в ином порядке (ежемесячно равными долями, с отсрочкой и т.д.).

2.15. Оплата за обучение осуществляется внесением наличных денежных средств в кассу Учреждения или путем перечисления денежных средств на расчетный счет Учреждения.

### **3. Порядок зачисления Слушателей**

3.1. Основанием для зачисления Слушателя является подписанный обеими сторонами договор на оказание образовательных услуг, частичная или полная оплата.

3.2. Зачисление слушателей производится Приказом на зачисление директора Учреждения.

### **4. Организация учебного процесса**

4.1. Длительность обучения в Учреждении определяется сроками реализации выбранной образовательной программы.

4.2. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебной работы в Учреждении является учебное занятие. Продолжительность учебного занятия соответствует академическому часу (академический час составляет 45 минут).

4.3. Учебная деятельность в Учреждении осуществляется с учетом градации по возрасту и уровню знаний.

4.4. В Учреждении предусматриваются формы организации образовательной деятельности:

1) Групповое обучение - использование малых групп (6-11 человек) в образовательном процессе. Предполагает такую организацию работы, при которой Слушатели тесно взаимодействуют между собой, что влияет на развитие речи, коммуникативности, мышления, интеллекта и ведет к взаимному обогащению.

2) Индивидуальное обучение – один человек или группа (от 1 до 5 человек) Слушателей, изучающих определенную программу обучения.

4.5. Продолжительность занятий для Слушателей дошкольного и школьного возраста от 1 до 2 академических часов с 15 минутным перерывом после каждых 45 минут занятий; для взрослых Слушателей составляет от 1 до 3 академических часов с 15 минутным перерывом после каждых 90 минут занятий.

4.6. Периодичность занятий при групповом обучении 2 раза в неделю, при индивидуальном обучении 1-3 раза в неделю.

4.7. Исполнитель обязан соблюдать утвержденные им учебный план, календарный учебный график и расписание занятий.

4.8. Исполнитель обязан предоставить преподавателя на замену в случае невозможности проведения занятия преподавателем, закрепленным за группой, для обеспечения непрерывности образовательного процесса.

4.9. Исполнитель обязан предложить альтернативное время по согласованию с Заказчиком в случае отмены запланированного занятия.

4.10. Исполнитель обязан своевременно информировать Заказчика обо всех изменениях в расписании.

4.11. Посещение Слушателем учебных занятий фиксируется преподавателем в таблице учета времени занятий.

4.12. Слушатель обязан посещать все занятия согласно графику обучения, добросовестно относиться к процессу обучения, выполнять задания на занятиях, а также домашние задания, в соответствии с образовательной программой, вести себя корректно по отношению к другим слушателям, преподавателям, сотрудникам Исполнителя, бережно относиться к имуществу Исполнителя.

4.13. Слушатель имеет право:

- отработать часы занятий, пропущенные по уважительной причине (командировка, болезнь, подтвержденная больничным листом для взрослых, справкой - для детей и подростков). Пропущенные занятия отрабатываются из расчета: один академический час индивидуально (45 минут) равен трем пропущенным академическим часам в группе;

- отработать пропущенный материал в группе того же уровня, дистанционно или самостоятельно в соответствии с образовательной программой;

- в течение срока обучения отработать без предоставления оправдательных документов: при курсе в 72 часа – 3 часа, при курсе в 96 часов – 6 часов, при курсе в 108 часов – 6 часов, при курсе в 144 часа – 9 часов.

## **5. Порядок перевода, отчисления и восстановления Слушателей. Окончание обучения.**

5.1. Исполнитель имеет право при не укомплектованности группы (менее 6 человек) или уменьшении количества человек в группе в процессе обучения предложить Заказчику:

- перевод Слушателя в другую группу;
- перевод Слушателя на индивидуальную форму обучения в малокомплектной группе с изменением стоимости обучения в соответствии с прейскурантом;
- перевод Слушателя на индивидуальную форму обучения с оплатой в соответствии с прейскурантом. Размер платы за оказание платных образовательных услуг фиксируется в договоре.

5.2. Исполнитель имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке по следующим причинам:

- систематический пропуск занятий Слушателем без уважительной причины;
- нарушение Слушателем правил внутреннего распорядка;
- нарушение условий оплаты обучения Заказчиком.

При этом сумма, уже оплаченная Заказчиком за обучение, не возвращается.

5.3. Заказчик имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке, письменно уведомив Исполнителя. В этом случае стороны проводят сверку

взаиморасчетов. Денежные средства за услуги, оплаченные Заказчиком, но не оказанные Исполнителем, подлежат возврату Заказчику не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с момента написания заявления Заказчиком.

5.4. Отчисление Слушателя осуществляется на основании Приказа об отчислении директора Учреждения.

5.5. Заказчик имеет право восстановить отношения, в этом случае Договор заключается снова.

5.6. При успешном окончании обучения, на основании итоговой аттестации, а также на основании Приказа об окончании обучения директора Учреждения Слушателю выдается свидетельство установленного образца.